

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali



Nome e Cognome Jamaine Jomo Lewis Junior

Indirizzo Via IV Novembre, 95021, CT

Telefono +39 334 870 8330

Fax -

E-mail lewisjuniorj@gmail.com

Cittadinanza Bahamas, Italiana, Brasiliana

Data di nascita 08/07/2001

Sesso Maschile

Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperta (05/2019 – 09/2019) Cameriere capo presso Reserve Lounge Bar, Acicastello

Principali attività e responsabilità

- Ricezione dei pagamenti per cibi e bevande serviti, controllo delle ricevute e del registratore di cassa..
- Approccio strategico e temporizzato dei clienti al fine di prendere le ordinazioni e confermare la loro soddisfazione a fine pasto, intervenendo per correggere eventuali situazioni problematiche
- Gestione di un team di 3 dipendenti, supervisionandone i processi di selezione, formazione e crescita professionale.
- Supporto al capo ufficio operativo nelle funzioni operative quotidiane.

Lavoro o posizione ricoperta (01/2016 – 10/2016) CyberAngels

Principali attività e responsabilità

Intenso percorso formativo fortemente voluto dalla Dirigente scolastica e dai Docenti dell'Istituto Archimede di Catania, al fine di prevenire e contrastare il bullismo ed il cyberbullismo.

Lavoro o posizione ricoperta

Volontario presso la Chiesa Avventista del Settimo Giorno

Principali attività e responsabilità

Assistenza agli anziani e individui bisognosi.

Istruzione e formazione**Secondo ciclo di istruzione**

Conoscenza nel campo della meccanica, mecatronica ed energetica.

(2020) Diploma di istruzione tecnica presso Istituto Tecnico Industriale Statale Archimede, CT.

Primo ciclo di istruzione

(2015) Diploma di scuola secondaria di primo grado presso Istituto Comprensivo Statale "Falcone – Verga", Acicastello, CT.

(2014) Diploma di scuola secondaria di primo grado presso Centro Educacional UP, Vitória (ES), Brasile.

Competenze personali**Madrelingua(e)**

Portoghese, Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Autovalutazione**Livello europeo (*)****Inglese**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
B2	C2	C1	B2	B2	

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Facile interazione interpersonale, facile adattamento, esperienza in ambienti multiculturali, resistenza allo stress, attenzione ai dettagli, capacità di convincere.

Capacità e competenze organizzative

Problem solving, capacità di lavorare in gruppo, empatia e flessibilità, capacità di lavorare in autonomia, organizzazione e gestione del tempo, pianificazione e gestione di progetti, rispetto delle tempistiche date.

Capacità e competenze tecniche

Capacità di apprendimento dell'utilizzo di macchinari specifici.

Capacità di utilizzo di strumenti di misurazione digitali e manuali.

Capacità di progettare particolari meccanici.

Capacità di utilizzo del programma AutoCad 2D, 3D.

Patente	A1, B.
Hobby e passioni	<p>Pratico da diversi anni il football americano, dove saper lavorare in squadra è fondamentale.</p> <p>Il perfezionismo mi rilassa.</p> <p>Mi piace conoscere lo sconosciuto.</p>

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Firma

Jamaine Jomo Lewis Junior