

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

COCO GIUSEPPE
VIA BRUNO MONTEROSSO N°20

Giuseppecoco.gc@hotmail.it

Italia
31/08/1999

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

(Dal 15/06/2016 al 12/09/2016) e (Dal 18/06/2017 al 05/09/2017)
Alfio Coco

Settore Elettrico
Apprendista Elettricista
Ho avuto modo di specializzarmi nella mansione di installatore e manutentore di impianti elettrici, ho imparato a saper lavorare sia autonomamente sia in team.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date(dal 16/09/2013 al 08/06/2018)
I.T.I Archimede

Informatica, Sistemi e reti

Perito Informatico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

NEL CORSO DELLE MIE VARIE ESPERIENZE SIA SCOLASTICHE E LAVORATIVE HO IMPARATO A SAPER ASSUMERE LE MIE RESPONSABILITÀ A SAPER CONFRONTARMI E RELAZIONARMI TRANQUILLAMENTE CON GLI ALTRI E AD IMPEGNARMI CERCANDO DI MIGLIORARE DI VOLTA IN VOLTA AL FINE DI CONSEGUIRE NEGLI OBIETTIVI CHE MI SONO PREFISSATO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

POSSIEDO BUONE CAPACITÀ D'ORGANIZZAZIONE E DI DECISIONE, RIESCO FACILMENTE A GESTIRE UN TEAM LAVORATIVO GRAZIE ALLE MIE ESPERIENZE LAVORATIVE E SPORTIVE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

HO ACQUISITO MAGGIORI CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING, HO SVILUPPATO BUONE DOTI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE MANSIONI DA SVOLGERE TECNICHE E PROFESSIONALI. CAPACITÀ DI PROGRAMMAZIONE CON I DBMS ACCESS, MySQL E ALTRI LINGUAGGI COME HTML, JAVASCRIPT E PHP.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Buona conoscenza ed impiego dei diversi applicativi del pacchetto Microsoft Office e di software comuni per la gestione e l'archivio dei file.
Conoscenza base Gantt

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Calcio praticato a livello agonistico.

ALLEGATI